



Onsdag d. 14. Januar 2026	Side
Klokken 16.30-18.30 personalestuen	

Universbestyrelsesmøde

Referent: Tina

Fraværende: Kirsten BJ, Anette, Sidsel og Daniel

1) Kort information fra ledelsen – 16.30-16.40 – Orientering

Referat:

- Der er kommet indskrivning ud til skolestart, der er 27 der skal indskrives ikke alle er her til Nybøl Skole. Nydam skolen har fået lov til at vente med skolestart til 1.aug, og vi har i dagtilbudsdelen har 5 børn der hører til Nydam skoledistrikt.
- Vi har i dagtilbudsdelen pædagogisk dag d. 20.02, der har vi brug for hjælp til at passe de børn der er tilbage når personalet tager afsted. Annemette og Thomas G hjælper gerne til.

2) Valgproces – Tine og Kirsten – 16.40-16.55 – Drøftelse

Valgprocessen i skolen og hvordan får vi flere til at melde sig.

Referat:

- På skoledelen er der valg om ganske kort tid, der kommer en procedure ud som skal følges. Der er åbnet op for at stille op for 2 år i stedet for 4 år. Det er Julie, Kasia og Åse der er på valg. Julie og Åse stiller ikke op igen. Kasia genopstiller. Tine sender valgprocedure ud, når den kommer.
- Hvordan får vi flere til at melde sig. Det virker bedst, når man prikker folk på skulderen. Der kunne måske liggies en lille seddel ud på børnenes garderobe, en lille film fra bestyrelsen, fotoslideshow. Det kunne også være børnene, der kunne inddrages. Kunne man inddrage elevrådet?
- Vi spørger børnene om forskellige spørgsmål, f.eks. hvad bestyrelsen laver, og det skal kobles sammen med fakta bokse om, hvad der bliver arbejdet med i bestyrelsen. Der blev udarbejdet spørgsmål. Sabrina står for interviews af børnene sammen med hendes klasse og udformning af slideshow/video.

3) Nybøllen valgproces – Tine og Kirsten – 16.55-17.05 – Drøftelse

Nybøllen – valgproces – hvad skal vi skrive og hvem gør det?

Referat:

- Skal der skrives i Nybøllen om valgproces til bestyrelsen. Tine og Kirsten står for det.

4) Fraværspolitik – Tine – 17.05-17.15 – Orientering

Fraværspolitikken udleveres



Onsdag d. 14. Januar 2026	Side
Klokken 16.30-18.30 personalestuen	

Referat:

- Fraværspolitikken gennemgået. Der skal kigges på formuleringerne i afsnittet omkring sygdom. Der skal kigges lidt på om der står det samme flere steder. Den skal kortes ned til en side, og den skal ligne, de andre vi har med formål osv. Tine kigger på de rettelser, der kom og arbejder videre.

4a) Tilføjelse af punkt til dagsordenen: Styrkelse af børnefællesskaber – Tine - Drøftelse

Der er en tilføjelse til det eksisterende princip omkring styrkelse af børnefællesskaber, da vi oplever et behov herfor.

Der bliver tilføjet et punkt der hedder: Henholder sig retten til, at elever skal afhentes ved grove overtrædelser af Universets lov.

Hvis ordensreglerne ikke bliver overholdt, vil Universet gerne have mulighed for at bede forældre om at afhente deres barn, så vi kan sikre de bedste læringsmuligheder for alle børn i en klasse.

Det er en tilføjelse til det nuværende princip ”Styrkelse af børnefællesskaber”.

Der er under punktet ikke ført tilsyn med princippet og sket en generel godkendelse af princippet, det sker ud fra det planlagte årshjul.

5) Budgettildeling – Tine Kirsten – 17.15-17.35 – Drøftelse
Gennemgang af det nye budget for 2026 for skole og dagtilbud

Referat:

- Tine sender det ud i stedet, så der kan blive kigget på den tilføjelse til princippet.

6) Input til kompetenceudvikling for skolebestyrelserne – Tine – 17.35-17.45 – Drøftelse

Er der ønsker til kompetenceudvikling for skolebestyrelserne. Forvaltningen har brug for input hertil og har sendt følgende:

- I budgetaftalen for 2026-2029 har Byrådet afsat midler til kompetenceudvikling og uddannelse af skolebestyrelserne med det formål at styrke og kvalificere bestyrelsesarbejdet yderligere.

I den forbindelse vil jeg gerne invitere jer til at komme med input til, hvilken form for kompetenceudvikling, der vil være mest meningsfuld og hjælpsom for jer i arbejdet med at varetage skolebestyrelsens opgaver. Både i forhold til den udvidede rolle i Folkeskolens kvalitetsprogram og i forhold til jeres lokale prioriteringer.

Det kan fx handle om temaer som:

- bestyrelsens strategiske arbejde
- samarbejdet mellem skoleledelse og bestyrelse
- arbejdet med skolens værdigrundlag
- økonomi og råderum
- data og udviklingsspor



Onsdag d. 14. Januar 2026	Side
Klokken 16.30-18.30 personalestuen	

– roller; hvordan ser rollen som bestyrelsesmedlem ud, hvordan løfter jeg den og hvordan udvikler vi den sammen

Referat:

Det vi gerne vil have med:

- Roller
- Økonomi og råderum.
- Hvad kan vi byde ind med og hvad har vi hjemmel til
- Høringssvar – Det gode høringssvar.
- Erfaringsudveksling

7) Formandens punkt – Kasia – 17.45-17.55

Referat: Der ønskes input til FRO-mødernes dagsorden. Bestyrelsen vil gerne have følgende punkter med til FRO:

- Kompetenceløft
- Skoleværing – hvordan skal vi handle, ressourcekrævende, der mangles rammer, kommunes ansvar, hvad er processen, er der muligheder for tidlig indsats.
- Segregering af elever
- Overgange

8) Meddelelser (fast punkt) der afsættes max 2 minutter til hver person

- a) Næstformanden
- b) Rep. fra personalet skole – Sabrina
 - Vi har evalueret aktiviteter fra december måned:
 - Klippe/klister dag har denne gang været 2 dage og efter vurdering er vi nået frem til, at én dag er nok fremover.
 - Julegudstjenesten, som ligger sammen med Lucia dag, fungerer rigtig godt. 2. klasse går Lucia og 3. klasse har et indslag i form af sang eller krybbespil. En lille obs omkring de forældre, som kommer og ser eget barn og lister lige efter, virker forstyrrende. Bedsteforældre-spilledag fungerer rigtig godt. Der er glade for at det starter kl. 10, hvis man kommer langvejs fra. Obs på sluttidspunkt, da mange gik til middag i stedet for klokken 13.
 - Vores stillerum fik i forbindelse med udvidelsen vokseværk og der arbejdes på at få den bedste udnyttelse af rummet.
 - Der kommer trivselsundersøgelse i uge 8 og 9.
- c) Rep. fra personalet dagtilbud – Tina
 - Vi er kommet godt i gang efter en dejlig juleferie.
 - Vi er i gang med "Hvem er jeg" på alle grupper, der bliver arbejdet med det på forskellig vis.



- Der er forældremorgenkaffe torsdag d. 29.01
- Der er fastelavn d. 18.02
- Vuggestuen arbejder også lidt ind i, at vi om lidt skal deles ud på to vuggestuegrupper.

d) Rep. fra SFO – Anette

9) Godkende referat

Vi slutter mødet af med Nytårstaffel, hvor der serveres lidt lækkert at spise og drikke.

Husk at punkter til evt bedes sendes til Tine eller Kasia inden mødet samt at evt afbud meldes til Kasia, Kirsten eller Tine.